**山西机电职业技术学院**

**年 月份用款计划申报表**

**部门：（盖章） 年 月 日**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **内容摘要** | **用 途** | | **金额**  **(单位：万元)** | **经费来源** | **是否政府采购** | **备 注** |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
| **合 计** | | |  |  |  |  |
| **经办人：** | | **部门负责人：** | | | | |  |

1. 申报流程：经办人——部门负责人——计财处（每月23日前申报下月用款计划）；

2、“经费来源”请在年初预算、专项经费、科研经费、其他资金、资金未落实五项中选择填写，如为专项经费请注明具体名称；

3、政府采购项目请按规定流程办理相关手续。